

# GÉNÉALOGIE ET ARCHIVES SAINT-LAURENT INC.

45 Est, 2e rue, Second Street East, Cornwall, ON K6H 5V1  
613-932-4796 ext 264, Courriel/e-mail: [gasl@library.cornwall.on.ca](mailto:gasl@library.cornwall.on.ca)  
[www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca](http://www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca)

# LE COURANT

**AUTOMNE 2014 FALL**



CONSEIL D'ADMINISTRATION

COMMITTEE MEMBERS

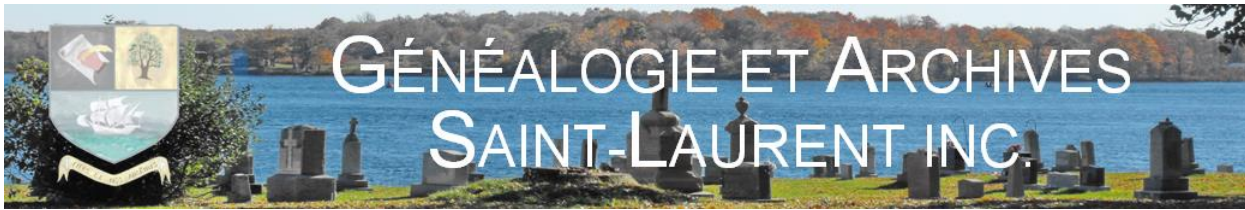
HEURES D'OUVERTURE

**HOURS OF OPERATION**

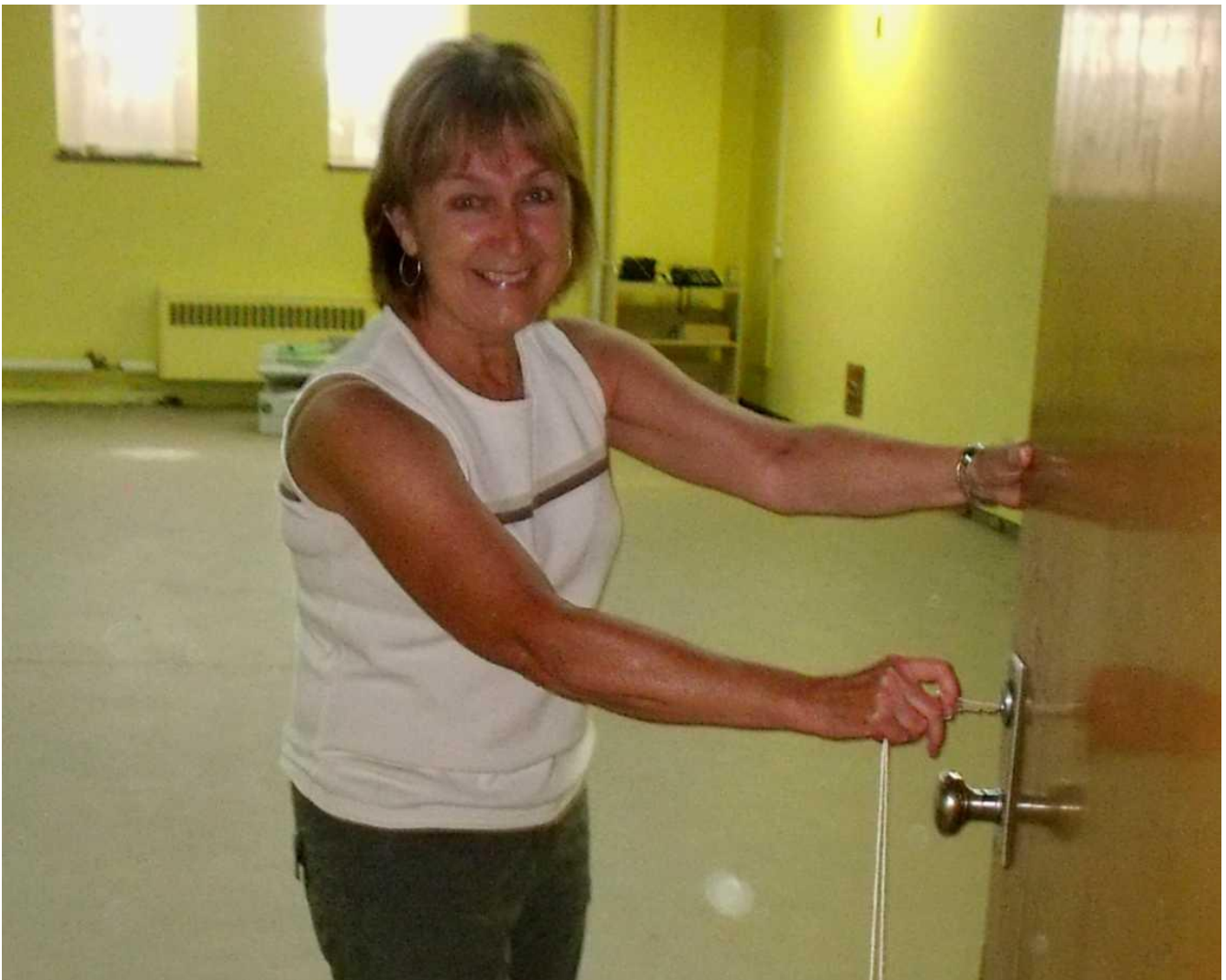
Lundi au vendredi...13 à 16h, samedi 10 à 12h  
**Monday to Friday 1-4 p.m. Saturday 10-12p.m.**

*Par rendez-vous en tout temps.  
By appointment at other times.*

Présidente/Pres.	NICHOLE WHITE
Vice-Pres:	Liliane Heagle
Trésorier/Treasurer:	J-P. Fortin
Secrétaire/Secretary:	Suzanne Cowden
Directeurs/Directors:	Rick Larin, Claudette Henry, Roger & Linda Campeau, Eliette Campeau, Louise Tyo



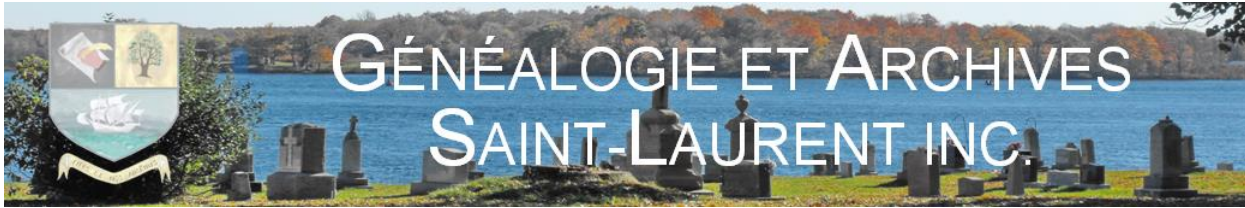
## MOT DE LA PRÉSIDENTE -automne 2014



### **Mot de la Président**

Après le grand ménage et une bonne vente de garage, finalement le Centre de Généalogie et archives Saint-Laurent est déménagé à la bibliothèque municipale de Cornwall! Un grand merci à Dawn Kiddell, bibliothécaire en chef, qui nous a aidés à s'intégrer au personnel qui nous appuie tous les jours.

Notre œuvre continue grâce au dévouement incroyable de notre petite équipe de bénévoles. Comment les remercier pour toutes les heures données dans la chaleur de l'été, à paqueter et dépaqueter plus de 400 boîtes de livres, à installer une cinquantaine



de filières, de tablettes et autres meubles; nous avons installé des lumières dans la salle d'archives, reconfigurer le téléphone, nos ordinateurs, notre adresse courrielle; on doit s'adapter à des nouveaux règlements, des changements de stationnement et à partager l'espace avec d'autres organismes tel que Heritage Cornwall et Cornwall Historical Society dans la salle surnommée **Cornwall Room**. Il ne faut pas oublier aussi que l'ouvrage se fait toujours avec un sourire, un sens de partage et de plaisir pour la généalogie.

Nous n'aurons donc pas de levée de fonds cet automne mais nous organisons une journée PORTES OUVERTES le jeudi 13 novembre pour se faire connaître du public et pour commémorer le 100<sup>e</sup> anniversaire de la Première Guerre mondiale et les soldats de notre région qui ont participé et donné leur vie pour notre liberté.

Cette année nous travaillerons aussi en collaboration avec Allan MacDonald, archiviste, maintenant à la retraite, qui vient d'ouvrir un nouveau centre d'archives de Glengarry situé dans des locaux de l'école Glengarry High School à Alexandria.

L'automne est le temps de l'année où l'on aime entreprendre des nouveaux projets alors pourquoi pas venir apprendre des trucs pour retrouver vos lignées d'ancêtres, afin de partager en famille dans le temps des Fêtes ou offrir une lignée directe en cadeau à vos enfants.

Nos bénévoles seront présents pour vous aider dans la salle **Cornwall Room** du lundi au vendredi de 13-16 h et le samedi de 10 à 12 h. Les dictionnaires qui sont situés sur les tablettes de la bibliothèque dans la section référence seront disponibles en tout temps. Dans la salle Cornwall Room, vous y trouverez les livres locaux et certains de l'Ontario. Toutes les autres ressources sont entreposées dans la salle d'archives et sont disponibles sur demande.

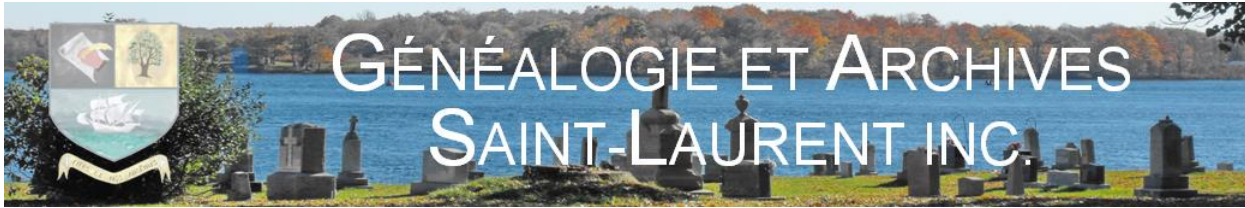
Si vous voulez devenir bénévole avec le public au premier étage ou au sous-sol dans notre salle d'archives et collection de nécrologies, il y a toujours plein de petites tâches à accomplir selon votre disponibilité et vos intérêts. On vous en sera bien reconnaissants!

On vous souhaite un bel automne plein d'activités avant les longs mois d'hiver. Venez nous voir, on vous attends!

*Nichole White*

#### ***A WORD FROM THE PRESIDENT***

*After a successful yard sale and extenuating move, Genealogy & Archives Saint-Laurent is finally set up in the Cornwall Public Library. Thanks to the chief librarian, Dawn Kiddell, the transition into the routine of the library has gone on quite smoothly.*



*Our work continues in great part due to our team of volunteers. For the many hours spent during the warm summer days packing, setting up the shelves, filing cabinets and tables, unpacking over 400 boxes of books and documents; we thank you so much. Then we had to install new lighting in the archives room, reconfigure the telephone, computers and email address. We also had to deal with parking issues as well as sharing the Cornwall Room with Heritage Cornwall and the Cornwall Historical Society. All the while, it was our love of genealogy with the smiles and encouragement from all that kept us going.*

*It has been decided to give our team a break and forgo the annual fall fundraising for this year. We will however have « Open House » on Thursday November 13th to invite the public to see what we have to offer as well as commemorate the 100th anniversary of WWI and the local soldiers involved who gave their life for our freedom.*

*This year we will be working in cooperation with Allan MacDonald, archivist, who concentrates part of his retirement to the new archives center for Glengarry located in the Glengarry High School in Alexandria.*

*Now that Fall is upon us, it is a good time to consider delving further into our ancestors, in order to share our findings with the family in the upcoming Holiday Season.*

*Presently, volunteers are available to guide you in the **Cornwall Room**, Monday to Friday 1-4 p.m. and Saturday 10-12 noon. For help at others times during library hours, please make an appointment.*

*The dictionnaires are located in the Reference section of the library and the Ontario materials are in the Cornwall Room. All other materials will be provided upon request.*

*We welcome volunteers to work in the Cornwall Room and in the storage room. Much work still needs to be done. We would appreciate your help!*

*We wish you a pleasant autumn before the arrival of Old Man Winter.*

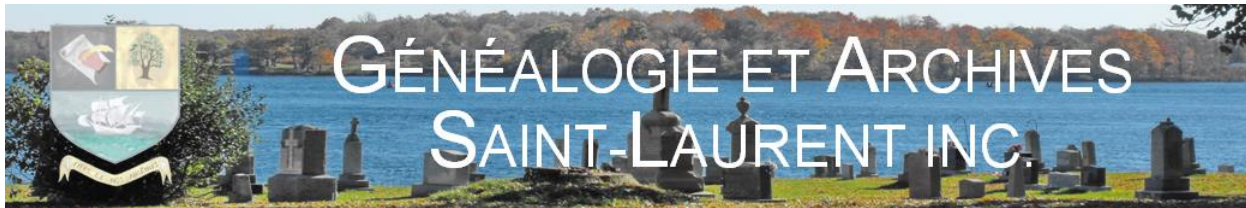
*Nichole White*

MERCI...MERCI...MERCI!!!

**THANK YOU.... THANK YOU...THANK YOU!!!**

À tous ceux qui ont aidé au déménagement.....*To all those who helped with the moving*

Linda & Roger Campeau, Claudette & Ross Henry, Rick Larin, Liliane Heagle, Andrée Flaro, Norbert Lussier, Suzanne Cowden, Brandan Heagle, Paul Giroux, Roland Boileau, Mike Heagle.



BIENVENUE À TOUS!

*WELCOME TO ALL!*

## **PORTE OUVERTE**

## ***OPEN HOUSE***

LE JEUDI 13 NOVEMBRE, 2014

*THURSDAY NOVEMBER 13, 2014*

13h à 17h

*1 –5 p.m.*

CORNWALL ROOM

*CORNWALL ROOM*

BIBLIOTHÈQUE DE CORNWALL

*CORNWALL PUBLIC LIBRARY*

Avec tours guidés de la salle d'archives

*With guided tours of the archives room*

Atelier sur LEGACY

*Workshop on "LEGACY" family program*

Souvenirs de la Première Grande Guerre

*WWI memorabilia*

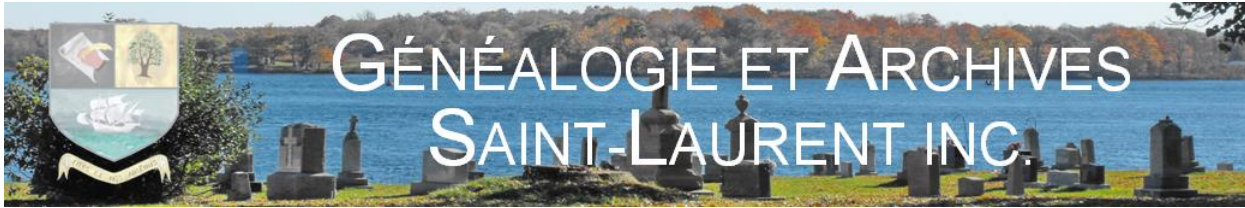
Petit goûter

*Light refreshments*

## **RÈGLEMENTS À LA BIBLIOTHÈQUE**

Notre déménagement à la bibliothèque fut un mouvement longtemps attendu de la part tous. Tout de même, il y a des consignes à respecter:

1. Il faut être membre de Généalogie et archives Saint-Laurent pour utiliser nos livres dans la salle 'Cornwall Room'; si non, le taux est de 10\$ à chaque visite.
2. Pour des raisons de sécurité, la bibliothèque ne permet pas au publique de se rendre au sous-sol. Seulement les bénévoles dûment reconnus



ont access à cet endroit. Pour voir le matériel entreposé, vous devez faire une requisition de la salle 'Cornwall Room' qui sera remplie le plutôt possible.

3. La GAS-L doit payer sa part des dépenses d'hébergement: électricité, chauffage, téléphone et Internet, fournir des preuves d'assurance, maintenir ses documents et continuer à faire grandir ses ressources.

### **RULES FROM THE LIBRARY**

*The move to the library was a long awaited event for both parties. However, certain rules apply:*

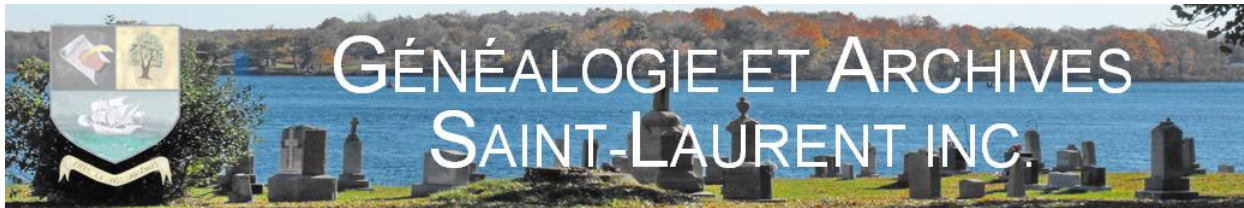
1. *One must be a member of Genealogy & Archives Saint-Laurent to make use of the books in the 'Cornwall Room', if not, a \$10 per visit fee is applicable.*
2. *For security reasons, the public is not allowed in the basement. Only recognized volunteers are permitted to access the storage area. Should you require a document from the storage room, you must fill out a request form and the said material will be provided to you a.s.a.p.*
3. *Genealogy & Archives Saint-Laurent must share in the overhead costs: electricity, heating, telephone and Internet, as well as provide insurance coverage for its contents, maintain the books and continue to expand the resource materials.*

---

### **ATTENTION! Adhésion/Membership**

**Dès maintenant, toutes nouvelles adhésions auront une date d'expiration d'un an selon la date d'inscription.**

***As of today, all new memberships will have an expiration date of one year from the date of membership purchase.***



**NOUVEAU... NEW!**

## Archives du comté de Glengarry County Archives

Le centre d'archives du comté de Glengarry, est le plus grand dépôt de documents historiques dans l'Est de l'Ontario et contient la collection la plus grande de l'histoire sur le comté de Glengarry au Canada. Constituée en corporation municipale en 2013, les archives sont le gardien officiel des documents des gouvernements du canton de Glengarry Nord et Sud, et ont pour mandat de conserver les dossiers des individus, des entreprises et des organisations de la période d'établissement jusqu'à présent.

Les archives se retrouvent au **212 Main St N, Alexandria, Ontario K0C 1A0**  
Téléphone: **613-525-1336** Archiviste: Allan J. MacDonald

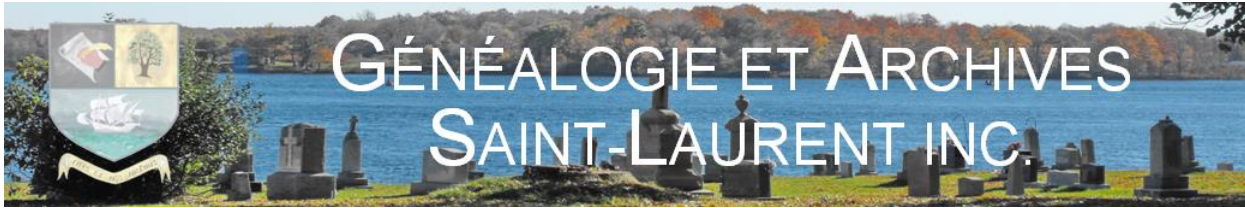
Heures d'ouverture: tous les **mercredi et jeudi de 10 à 15h.**

*The Glengarry County Archives is the largest repository of historical records in Eastern Ontario and contains the foremost collection of history about Glengarry County in Canada. Incorporated as a municipal corporation in 2013, the archives is the official repository for the records of the Townships of North and South Glengarry municipal governments and is mandated to preserve the records of individuals, businesses and organizations from the settlement period to the present.*

*The archives centre is located at **212 Main St North, Alexandria, Ontario***

**Phone: 613-525-1336** County Archivist: Allan J. MacDonald

*The archives are open every **Wednesday and Thursday from 10:00am to 3:00pm.***



Articles offerts en vente – *Items for sale.*

### **Cartes postales...Post cards**



Plusieurs cartes postales sont disponibles au Centre au coût de 2\$ chacune ou 3 pour 5\$. Elles représentent divers endroits historiques de Cornwall. Cet exemple montre la manufacture « Cotton Mills ».

***We have several local historical post cards for sale at \$2 each or 3/\$5. This example is of the "Cotton Mills" in its prime.***

### **Cartes généalogiques...Genealogy Charts**



Le Centre vous offre une variété de cartes au prix de 5\$ à 30\$. Ils vous serviront à présenter les renseignements que vous avez découverts lors de vos recherches. La liste des différents tableaux peut être consultée dans la salle Cornwall Room. Au besoin, demander l'aide de la personne en surveillance.

***The Centre offers a variety of charts (\$5 - \$30) to display the information you have discovered in your research. See the selection in the Cornwall Room or ask the supervisor on duty.***

### **Certificats cadeaux...Gift Certificates**

Nous avons des certificats cadeaux que vous pourriez offrir aux gens qui cherchent un passe-temps passionnant... la généalogie!!

***We have gift certificates for you to give as presents to those who are looking for a hobby that will captivate them for a long time.***

### **Service de reliure...Binding Services**

Nous sommes en mesure de vous offrir un service de reliure en spiral peigne pour vos documents. Consultez le bureau pour les taux.

***We offer binding services for your documents using the comb style spiral binding. Please contact the office for rates.***

### **Livres de recherche – Research books**





Voici quelques livres que nous avons en double :

*Here is the list of doubles we have to offer:*

#	TITRE - TITLE	PAGES	\$
101	ANNIE BRODIE DIARY	13	5
102	AUGER: AUBÉ FAMILIES 1590-1993 1994 (SIGNED COPY)	186	14
104	BOOKS YOU NEED TO DO GENEALOGY IN ONTARIO 1996 By RYAN TAYLOR	154	12.75
105	BROWN'S CEMETERY -WINCHESTER TWP- DUNDAS CO – WINCHESTER – Monument transcriptions 1997 (2 COPIES)	10	5
107	BYGONE LOCHABER 1971	285	19
108	CORNWALL BICENTENNIAL – FROM ROYAL TOWNSHIP TO INDUSTRIAL CITY (hard cover) 1874-1984		20
110	DATA ON EXISTING CEMETERIES IN THE UNITED COUNTIES OF DUNDAS & STORMONT AFFECTED BY THE ST. Lawrence power project Revised 2007	231	16
111	ELMA UNITED CHURCH CEMETERY, ELMA ON, 1995	11	5
112	FAITH OUR STRENGTH –Story of St Columban's Parish 1829- 1993	237	17
113	FINCH COMMUNITY CEMETERY MONUMENT TRANSCRIPTS 1997	42	7.5
114	JOH. GEORGE SNETSINGER 1793-1851, SON OF J. MATHIAS SNETSINGER 1755-1831 VOL I		12
114A	FREDERICK SNETSINGER 1793-1881, SON OF J. MATHIAS SNETSINGER 1755-1831 VOL II		12
115	FUNERAL REGISTRY OF VANKLEEKHILL 1997	365	23
116	GOLDFIELD CEMETERY, ONTARIO	33	7



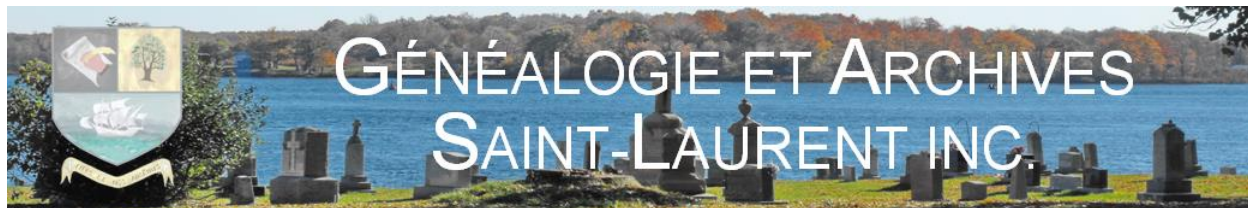
# GÉNÉALOGIE ET ARCHIVES SAINT-LAURENT INC.

119	HILLCREST CEMETERY – NEWINGTON - OSNABRUCK TWP, STORMONT CO –1880-1997	39	7
120	LOCHIEL PARISH REGISTER CHURCH OF SCOTLAND 1820-1884; 1987	188	14
121	MACMILLAN CLAN 1979	50	7.5
122	MAPLE RIDGE CEMETERY 1994	399	30
123	MAPLE RIDGE CEMETERY REVISED 2000, (BINDER)	390	24
123A	MAPLE RIDGE CEMETERY, WINCHESTER TOWNSHIP		10
124	MAPLE RIDGE REVISED 1998	452	27
125	MARIAGES DE SAINTE DOROTHEE 1869-1970, ST. ELZEAR 1900- 1970, DE LAVAL 1973	170	13
126	METHODIST CHURCH RECORDS & COLLECTION OF MARRIAGES, MASSENA, NY1884-89		5
127	MEMOIRES OF JOHN GRANT 1840 – 1928	95	10
128	METHODIST CHURCH B.M. 1878-1903 LANCASTER ON 1986	96	9
129	MOREWOOD PRESBYTERIAN CHURCH CEMETERY – DUNDAS CO-MOREWOOD –Monument transcriptions 1999	34	6.5
130	MOREWOOD UNITED CHURCH CEMETERY – DUNDAS CO – MOREWOOD Monument transcriptions 1999	24	6
131	NEW YORK, CATHERINEVILLE CEMETERY 1924-1942	15	5
132	NEW YORK TIMES GUIDE TO REFERENCE MATERIALS 1985	240	5
135	PAUL’S HILL CEMETERY AVONMORE, ON 1995	45	7
136	POTTON METHODIST CHURCH RECORDS 1837-1845; 1852-1853 VOL 1, Potton, Brome County	16	6
138	ROSSES OF MARTINTOWN 1971	85	9
139	STANDARD FREEHOLDER 1939 WEDDINGS, MISC	200	10



# GÉNÉALOGIE ET ARCHIVES SAINT-LAURENT INC.


140	ST-ANDREWS WEST AND MACMILLAN OF FINCH CEMETERIES 1988	38	8
141	ST-ANDREWS WEST (RC) PARISH REGISTER – PART 1 1804-1856		12
142	ST-ANDREWS WEST (RC) PARISH REGISTER – PART 11 1836-1856 (X2)	236	15
143	ST- ANDREWS RC PARISH 1804-1889 Births Deaths Marriages –Part 111	170	13.5
144	ST-ANDREW’S WEST RC PARISH REGISTER, PART IV 1804-1889 B.M.S.	160	13
145	ST-ANDREW’S WEST RC PARISH B.M.S. 1804-1889-Part V	153	13
146	ST-ANDREWS R.C. PARISH CORNWALL TWP – BAPTISMS, BURIALS, MARRIAGES 1891-1901 –PART V1	172	13.5
147	ST-CATHERINE OF SIENNA PARISH –GREENFIELD, ON 1894-2000; 2001	585	34
152	ST-FINNAN’S (RC) ALEXANDRIA, ON BOOK ONE 1836-1898 (hard cover)	1231	65
153	ST-JOHN’S ANGLICAN CEMETERY, CRYSLER, ON 1995	12	5
156	ST-LAWRENCE VALLEY UNION CEMETERY –TRANSCRIPTS 1995	355	22
158	ST-MARY’S CEMETERY CHESTERVILLE CONCESSION 11, LOT 19 rev 2007 DUNBAR RD	93	9
159	ST-MARY’S CEMETERY CHESTERVILLE CONCESSION 11, LOT 23 rev 2008 LIMERICK RD	93	9
160	ST-MARY’S R.C. CEMETERY, DUNBAR RD, CHESTERVILLE AND ST-MARY’S R.C.CEMETERY, LIMERICK RD, CHESTERVILLE 1995	55	7.5
162	STORMONT COUNTY CEMETERIES –HAWN, OSNABRUCK TWP, STATA AND NORTHFIELD CEMETERIES –Monument transcriptions	21	6



# GÉNÉALOGIE ET ARCHIVES SAINT-LAURENT INC.

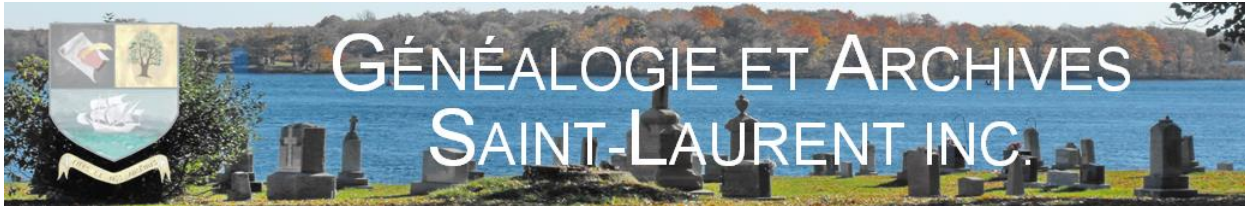
	1996		
163	ST-PAUL'S PRESBYTERIAN CHURCH – BAPTISMS AND MARRIAGES 1864-1921 WINCHESTER	34	7
164	ST-PETER'S LUTHERAN CHURCH, WILLIAMSBURG; ZION EVANGELICAL CHURCH 1927-1999	156	12
179	STE-THERESE D'AVILA CEMETERY – Russell Twp, Marionville, Ontario	42	7
180	STONE CHURCH CEMETERY ST-ANDREWS UNITED MARTINTOWN	33	6.5
183	THE HEPHZIBAH CHURCH B.M. WILLIAMSTOWN ON 1899-1911	92	9
184	THE KENNEDYS-MacDIARMIDS AND OTHER GLENGARRY/ STORMONT PIONNEERS. 1996	616	35
186	THE McLeod's OF GLENGARRY 1793-1971	472	28
190	VANCAMP UNITED CHURCH CEMETERY CONC. V, LOT 13 2007	38	7
191	WILLIAMSBURG, COLQUHOUN UNITED CHURCH CEMETERY	15	5
192	WOODLAWN CEMETERY CORNWALL 1978,	75	9
193	WOODLAWN CEMETERY CORNWALL 1889-1960 (BINDER BOX)		10
194	WOODLAWN CEMETERY CORNWALL, 1992 (BINDER)	138	11
195	Mariages de S. Cécile de Cloridorme 1873-1977	158	12
196	Mariages Notre Dame du Perpétuel Secours, Ville Emard 1906-1987	475	15
197	Les Bretons en Amérique du Nord des origines à 1770	424	14
198	MARIAGES Saint-Philippe, Apôtre, Montréal 1946-1981	103	5
199	Mariages N.D. de Jacques Cartier 1901, Sacré-Cœur de Jésus 1917, ville de Québec	306	10
201	Répertoire des mariages Saint-Joachim, Edmonton; Sainte-Famille et St-Mary's, Calgary	22	5



206	Répertoire des mariages : Sainte-Clotilde Montréal 1909-1987	230	12
207	Mariages Saint-Charles, Ottawa (couverture rigide) 1908-2006	138	15
212	<b>L'ENFANT PERDU &amp; RETROUVÉ 35 ans plus tard... Serge Cholette</b>  <b>Prix régulier 29\$ Prix spécial...20\$ (5 COPIES)</b>		20
213	BMS Paroisse Saint-Jean-de-Brébeuf, Port Colbourne 1958-1983		10
214	BMS STANDARD-FREEHOLDER 1917		5
215	Mariages de St-François d'Assise, Ottawa (hard copy) 1967	196	15
216	BMS Pembroke Observer and Upper Ottawa Advertiser 1867-1898		12
217	St-Stephen's Roman Catholic Cemetery, Old Chelsea, QC 1979		6
218	Marriage Registers of Upper Canada /Canada West Vol. 6 1816-1853		8
219	QUEBEC Strays 2002	91	10
220	St-Francis Xavier R.C. Cemetery, Lyn Rd, Brockville, ON	76	8
225	A COLLECTION OF PRESCOTT COUNTY CEMETERIES Chesser Protestant Cemetery, Founders Cemetery, St-John the Apostle Cemetery, St-Peter's Anglican Cemetery	150	12
226	GRANTLEY UNITED CHURCH CEMETERY	12	5
227	GRAVESTONE OF GLENGARRY VOLUME II hard cover signed copy	311	30
228	NEWSPAPER TIDBITS FROM EARLY CORNWALL, ONTARIO NEWSPAPERS & OTHERS 1835-1906	131	15
234	TWO CENTURIES OF WITNESS 1784-1984 WILLIAMSBURG UNITED CHURCH	288	
235	McMAHON, JOHN AND MARY FITZGERALD		5
236	ST-JAMES PRESBYTERIAN CEMETERY, GRAVEL HILL	23	7
237	THE NORTH BRANCH CEMETERY, MARTINTOWN, ON		8



238	ST-ANDREWS UNITED CHURCH, BAINSVILLE, ON BMS 1833-1978		20
239	1. STANBRIDGE BAPTIST CHURCH RECORDS 1842-1853 VOL. MISSISQUOI COUNTY 32P 2. ST-ARMAND EAST ANGLICAN RECORDS, FRELIGHSBURG 1808-1817 32 PGS 3. ST-ARMAND Methodist Church Records 1831-1836 Vol 1. 12 PGS 4. Caldwell Manor & Christie Manor Anglican Records 1815-1825 VOL 1 44 PGS 5. Caldwell Manor & Christie Manor Anglican Records vol 2 1826-1831 44PGS 6. DUNHAM METHODIST CHURCH RECORDS 1820, 1839-1842 34 PGS		15
240	LE COTON A CORNWALL, SES USINES, SA MAIN D'ŒUVRE ET APRES		2
241	APERCU DE LA FRANCOPHONIE DE CORNWALL PAR L'IMAGE		2
242	TOUTE UNE HISTOIRE, HAWKESBURY		10
244	PETITIONS, LAND GRANTS & LAND PETITIONS FOR GLENGARRY-STORMONT		20
245	DUNBAR PRESBYTERIAN CHURCH MARRIAGE REGISTER 1898-1978	42	7
246	MARRIAGE REGISTER KNOX PRESBYTERIAN CHURCH, MORRISBURG, ON 1894-1971		25
247	OUR LOYALIST ANCESTORS VOL 1, 2, 3, 4		10
248	MARIAGES 1878-1906 NOTRE-DAME-DE-ROBERVAL, NOTRE-DAME-DU-LAC SAINT-.JEAN	50	7
249	MARRIAGES REGISTER FROM UNITED CHURCH, MORRISBURG, ONT 1906-1955		10



250	MARRIAGES REGISTER FROM UNITED CHURCH, MORRISBURG, ONT 1956-1978		10
251	ST-JOH'S LUTHERAN CHURCH, RIVERSIDE, WILLIAMSBURG...BAPTISMS 1840-1872		5
252	DATA ON EXISTING CEMETERIES IN THE UNITES COUNTIES OF DUNDAS AND STORMONT AFFECTED BY THE ST. LAWRENCE POWER PROJECT		25

### 1 Dons...Donations

Vos dons financiers sont importants pour l'entretien et la croissance du Centre. Tous les fonds recueillis sont pleinement utilisés pour les besoins du Centre; ils ne servent aucunement à payer des salaires. Tout montant si minime soit-il est grandement apprécié. Sur demande, un reçu pour fin d'impôt vous sera remis. Merci de votre appui!

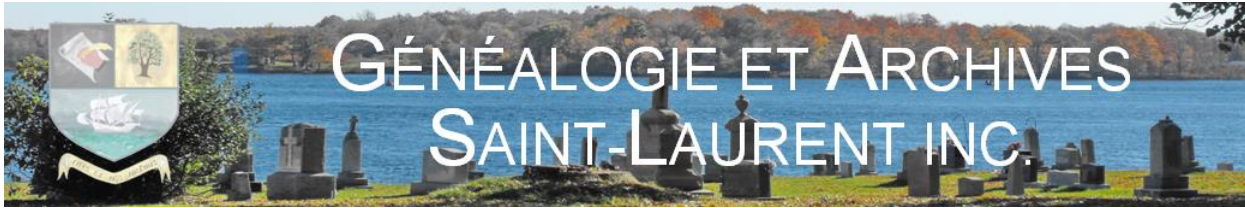
*We invite you to make a tax-deductible donation to help your genealogy Centre. Remember, we are all volunteers: no one gets paid a salary for the services we render. All money received goes directly to cover overhead costs and research materials. Thank you for your consideration.*

**JOYEUX NOËL et BONNE HEUREUSE ANNÉE**

Conseil d'administration G.A. S.-L.

**MERRY CHRISTMAS and HAPPY NEW YEAR**

Committee for G.A.S.-L.



45 Est, 2e rue, Cornwall, ON K6H 5V1  
 613-932-4796 ext 264, Courriel: gasl@library.cornwall.on.ca  
[www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca](http://www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca)

## Formulaire d'adhésion

### Renseignements personnels

Nom de famille : \_\_\_\_\_ Prénom(s) \_\_\_\_\_  
 Conjoint(e) (si applicable) : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
 Téléphone: \_\_\_\_\_  
 Adresse courriel : \_\_\_\_\_  
*NB : Avec votre adresse courrielle, vous nous permettez de vous envoyer nos communiqués par Internet.*

**Patronymes recherchés** \_\_\_\_\_

### Aide pour vos recherches:

**Voulez-vous qu'on ajoute votre nom, votre adresse courrielle et vos sujets de recherche dans notre site web ?**    **Oui** \_\_\_\_\_ **Non** \_\_\_\_\_

### Cotisations

Indiquer le type d'adhésion désiré :

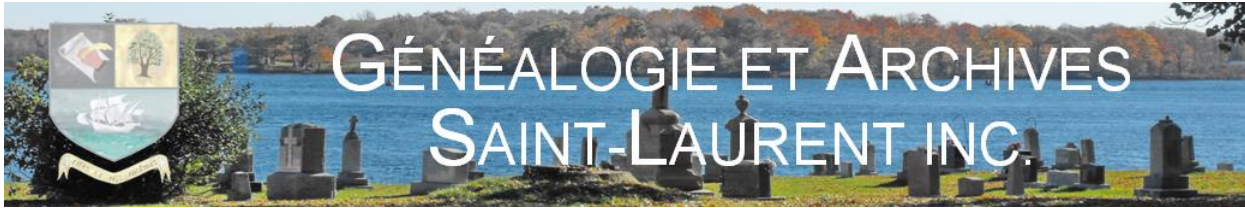
Individuelle, annuelle (30\$)	_____	\$
Couple, annuelle (40\$)	_____	\$
Individuelle, à vie (275\$)	_____	\$
Couple, à vie (375\$)	_____	\$
Étudiant (15\$)	_____	\$
Don (pour reçu de fin d'impôt)	_____	\$
Total	_____	\$

Signature \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

*Tous renseignements sont confidentiels.*

<i>Pour le bureau:</i> Date _____ chèque <input type="checkbox"/> \$ _____ carte remise <input type="checkbox"/> # carte : _____ Responsable : _____
---





45 Second Street East, Cornwall, ON K6H 5V1  
 613-932-4796 ext 264, E-mail: [gasl@library.cornwall.on.ca](mailto:gasl@library.cornwall.on.ca)  
[www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca](http://www.genealogieetarchivessaintlaurent.ca)

**PERSONAL INFORMATION**

Surname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_  
 Spouse (if applicable): \_\_\_\_\_  
 Address: \_\_\_\_\_  
 City \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ PC \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

NB: Your email gives us the permission to send you our news via the Internet.

**Researched names:**

\_\_\_\_\_

**Help with your research**

**Would you like us to add your name, e-mail address and researched names to our web site?**

Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

**Membership fee**

Please indicate the type of membership you would like.

Yearly individual (\$30)	\$ _____
Yearly Couple (\$40)	\$ _____
Life time individual (\$275)	\$ _____
Lifetime couple (\$375)	\$ _____
Donation	\$ _____
Total	\$ _____

**Signature:** \_\_\_\_\_ **Date:** \_\_\_\_\_

All information will be kept confidential.

<p>For office use:          Date rec'd _____ Check # _____ Card remitted _____ Rep: _____ Member # _____</p>
--